

जिल्ला प्रशासन कार्यालय तथा इलाका प्रशासन कार्यालय, लाप्चाने प्रिति रामेछापबाट सम्पादन भएका कार्यहरूको विवरण

मासिक प्रतिवेदन

निकायको नाम: जिल्ला प्रशासन कार्यालय, रामेछाप

आ.ब. २०८०/८१

२०८०, श्रावण

सि.नं.	कार्यसँग सम्बन्धित फाँट/शाखा	कार्यहरूको विवरण	सम्पादित कार्यहरूको विवरण		इकाई	कैफियत
			श्रावण	कुल जम्मा		
१	नागरिकता तथा प्रतिलिपी शाखा	नागरिकता वितरण (नयाँ)	६६०	६६०	थान	
२		नागरिकता वितरण (प्रतिलिपि)	५८३	५८३	थान	
३		नागरिकता वितरण (बैबाहिक अंगिकृत)	१	१	थान	
४		नागरिकता वितरण (कर्मचारी परिवारको नाताले)	०	०	थान	
५		नाबालक परिचय पत्र वितरण	२०	२०	थान	
६		नागरिक एप माफत प्राप्त गुनासा अनुसार नागरिकताका विवरण अध्यावधिक	-	-	वटा	
७		पुरानो नागरिकताको विवरण इन्ट्री	८१	८१	थान	
८		नागरिकता रद्द	-	-	थान	
९	राष्ट्रिय परिचय पत्र	राष्ट्रिय परिचय पत्र सम्बन्धी विवरण दर्ता	१२२२	१२२२	जना	
१०	दर्ता स्थायी स्टेशन	कार्ड वितरण	१६८	१६८	थान	
११	राहदानी तथा जिन्सी शाखा	विद्युतीय राहदानी अनलाइन Enrollment	७८९	७८९	जना	
१२		राहदानी वितरण	८८१	८८१	वटा	
१३		MRP वितरण	२	२	वटा	
१४		विभिन्न सामग्री खरिद	-	-	वटा	
१५	अभिलेख व्यवस्थापन	फाईलिङ्ग (चिठी पत्र+सिफारिस प्रमाणित)	२	२	वटा	
१६		अभिलेख डिजिटलाईजेसन	२०००	२०००	संख्या	
१७		नागरिकताको पुराना अनुसूचि	२	२	वटा	
१८		व्यान्डिङ/इन्डेक्समा व्यवस्थापन	२	२	वटा	
१९		महत्वपूर्ण पत्र/परिपत्रको अभिलेखिकरण (इन्डेक्स फाईलमा)	२	२	वटा	
२०		विषयगत फाईल व्यवस्थापन	१०	१०	वटा	
२१	तर्जुमा गरिएका योजना/कार्ययोजना	एकिकृत सुरक्षा रणनीतिक सुरक्षा योजना	१	१	वटा	
२२		एकिकृत सुरक्षा रणनीतिक सुरक्षा योजनाको क्षेत्रगत कार्ययोजना	१	१	वटा	
२३		मनसुन पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना	१	१	वटा	
२४		बार्षिक कार्ययोजना	१	१	वटा	
२५		QRT/IRT परिचालन योजना	१	१	वटा	
२६	राजमार्ग (सडक) मा हुने अवरोध हटाउन गर्नु पर्ने सुरक्षा कारवाहीको कार्यविधि, २०७५ बमोजिम तयार कार्ययोजना	१	१	वटा		
२७	संघ/संस्था अनुगमन	२	२	पटक		



(Signature)
अस्मिता बानिया
 प्रशासकीय अधिकृत

सि.नं.	कार्यसँग सम्बन्धित फाँट/शाखा	कार्यहरुको विवरण	सम्पादित कार्यहरुको विवरण		इकाई	कैफियत		
			श्रावण	कुल जम्मा				
२७	स्थानीय प्रशासन तथा शान्ति सुरक्षा शाखा	अनुगमन/निरीक्षण	कारागार निरीक्षण	०	०	पटक		
२८			विकास आयोजना निरीक्षण (हाईड्रोपावर समेत)	२	२	पटक		
२९			जिल्ला स्थित सरकारी कार्यालयको निरीक्षण	०	०	पटक		
३०			सुरक्षा निकायहरुको निरीक्षण	२	२	पटक		
३१			बजार अनुगमन	१	१	पटक		
३२			बाल गृह, असहाय आश्रम, वृद्धाश्रमको निरीक्षण	०	०	पटक		
३३			दर्ता/नविकरण	संघ/संस्था दर्ता	४	४	वटा	
३४		संघ/संस्था नविकरण		७	७	वटा		
३५		पत्रपत्रिका दर्ता		०	०	वटा		
३६		बैठक/समन्वय	जिल्ला सुरक्षा समिति बैठक	७	७	पटक		
३७			कर्मचारी बैठक	१	१	पटक		
३८			जिल्ला अनुगमन तथा मुल्याङ्कन समिति बैठक	०	०	पटक		
३९			कसुरजन्य सम्पतिको जिल्ला स्तरीय मुल्याङ्कन समिति बैठक	०	०	पटक		
४०			जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति बैठक	१	१	पटक		
४१			कार्यालय प्रमुख	१	१	पटक		
४२			सूचना अधिकारी बैठक	१	१	पटक		
४३			सर्वदलीय बैठक	०	०	पटक		
४४			अन्तर जिल्ला समन्वय बैठक	१	१	पटक		
४५			विकास आयोजना तथा मुआब्जा/क्षतिपूर्ति निर्धारण बैठक	०	०	पटक		
४६			विविध बैठक (समन्वय/सहजिकरण समेत)	३	३	पटक		
४७			उजुरी दर्ता/फछ्यौट	ठाडो उजुरी दर्ता	१२	१२	वटा	
४८				ठाडो उजुरी फछ्यौट	१२	१२	वटा	
४९		नियामक निकाय तथा कार्यालयमा प्राप्त उजुरी दर्ता		१४	१४	वटा	बचिल्लो आ.प.को सहित	
५०		नियामक निकाय तथा कार्यालयमा प्राप्त उजुरीको फछ्यौट		१	१	वटा		
५१		दैनिक पत्राचार/सिफारिस प्रमाणित	दलित, आदिवासी/जनजाति तथा अन्य सिफारिसहरु	११५	११५	वटा		
५२			आवश्यक शान्ति सुरक्षा सम्बन्धी पत्राचार	१२	१२	संख्या		
५३			मन्त्रालय/अन्य निकायहरुमा पत्राचार	२६३	२६३	संख्या		
५४			सवारी पास जारी	३९	३९	संख्या		
५५		कार्यक्रम तथा	अपराध न्यूनिकरण सम्बन्धी सचेतनामूलक कार्यक्रम	०	०	वटा		



अस्मिता बानिया
प्रशासकीय अधिकृत

सि.नं.	कार्यसँग सम्बन्धित फाँट/शाखा	कार्यहरुको विवरण		सम्पादित कार्यहरुको विवरण			इकाई	कैफियत	
				श्रावण	कुल जम्मा				
५६		प्रतिवेदन	विपद् प्रतिकार्यको व्यवहारिक अभ्यास (भुकम्प/आगलागी/बाढी पहिरो/सडक दुर्घटना आदि)	०	०		पटक		
५७		विपद् व्यवस्थापन	विपद्मा फसेकाहरुको खोज तथा उद्धार	०	०		पटक		
५८		(खोज/उद्धार/राहत वितरण)	त्रिपाल तथा अन्य सामग्री वितरण	०	०		वटा		
५९			तारजाली वितरण	०	०		वटा		
६०		अनुमति/स्वीकृति	CC Camera जडान अनुमति	०	०		वटा		
६१			ड्रोन क्यामेरा उडान अनुमति	०	०		वटा		
६२			संघ/संस्थाको शाखा खोल्ने/ कार्यक्रम संचालन सम्बन्धी अनुमति/ कार्यक्षेत्र विस्तार	०	०		वटा		
६३			ब्लाष्टिड सम्बन्धी अनुमति (विष्फोटक पदार्थको पारवहन/प्रयोग समेत)	०	०		वटा		
६४	आर्थिक प्रशासन शाखा	राजस्व संकलन	राहदानी शुल्क	४३०२५००	४३०२५००		रकम रु		
६५			हातहतियार दर्ता/नविकरण	३६००	३६००		रकम रु		
६६			संस्था दर्ता/नविकरण	११०००	११०००		रकम रु		
६७			पत्रपत्रिका दर्ता	०	०		रकम रु		
६८			दण्ड/जरिवाना	६९००	६९००		रकम रु		
६९			धरौटी	०	०		रकम रु		
७०			बेरुजु	०	०		रकम रु		
७१			अन्य राजस्व	०	०		रकम रु		
७२			बेरुजु दाखिला	०	०		रकम रु		
७३			राहत/ क्षतिपूर्ति वितरण	विपद् पीडितलाई राहत वितरण	०	०		रकम रु	
७४		द्वन्द्वपीडित राहत वितरण		०	०		रकम रु		
७५		सवारी क्षतिपूर्ति		०	०		रकम रु		
७६		वैदेशिक रोजगारका सिलसिलामा ज्यान गुमाएका/घाइतेलाई क्षतिपूर्ति वितरण		०	०		रकम रु		
७७		मुआब्जा वितरण		०	०		रकम रु		
सि.नं.		मुद्दा तथा हातहतियार शाखा	मुद्दा	विवरण	गत आ.ब. को बाँकी	यो महिना दर्ता	जम्मा	यो महिना फछ्योट	जम्मा बाँकी
७८	अभद्र व्यवहार सम्बन्धी			१	१	२	१	१	वटा
७९	नागरिकता सम्बन्धी मुद्दा		०	०	०	०	०	वटा	
८०	इजाजत		हातहतियार इजाजत अनुमति	०	०	०	०	वटा	
८१		हातहतियार इजाजत नविकरण	१२	१२	१२	१२	वटा		




अस्मिता बानिया
प्रशासकीय अधिकृत

निकायको नाम: इलाका प्रशासन कार्यालय, लाप्चाने प्रिति, रामेछाप

आ.ब. २०८०/८१

२०८० श्रावण

सि.नं.	कार्यसंग सम्बन्धित फाँट/शाखा	कार्यहरूको विवरण	सम्पादित कार्यहरूको विवरण		इकाई	कैफियत	
			२०८० श्रावण	कुल जम्मा			
१	नागरिकता तथा प्रतिलिपी शाखा	नागरिकता वितरण (नयाँ)	५२	५२	थान		
२		नागरिकता वितरण (प्रतिलिपि)	८	८	थान		
३		नागरिकता वितरण (बैबाहिक अंगिकृत)	०	०	थान		
४		नागरिकता वितरण (कर्मचारी परिवारको नाताले)	०	०	थान		
५		नाबालक परिचय पत्र वितरण	०	०	थान		
६		नागरिक एप माफत प्राप्त गुनासा अनुसार नागरिकताको विवरण अध्यावधिक	०	०	संख्या		
७		पुरानो नागरिकता इन्ट्री	०	०	संख्या		
८		नागरिकता रद्द	०	०	वटा		
९	स्थानीय प्रशासन तथा शान्ति सुरक्षा शाखा	अभिलेख व्यवस्थापन	अभिलेख डिजिटलाईजेसन	०	०	संख्या	
१०			नागरिकताको अनुसूचि फाइलिङ्ग/व्यान्डिड	१	१	वटा	
११			महत्वपूर्ण पत्र/परिपत्रको अभिलेखिकरण फाईल	१	१	वटा	
१२			विषयगत फाईल व्यवस्थापन	१	१	वटा	
१३		दैनिक पत्राचार/सिफारिस	दलित, आदिवासी/जनजाति तथा अन्य सिफारिसहरू	०	०	संख्या	
१५		प्रमाणित	मन्त्रालय/अन्य निकायहरूमा पत्राचार	०	०	संख्या	



(Signature)
अस्मिता बानिया
प्रशासकीय अधिकृत