

सुशासन (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) नियमावली, २०६५ को नियम ७ को उपनियम ४ सँग सम्बन्धित

जिल्ला प्रशासन कार्यालय तथा इलाका प्रशासन कार्यालय, लाप्चाने प्रति रामेछापबाट सम्पादन भएका कार्यहरूको

विवरण

प्रथम त्रैमासिक प्रतिवेदन (साउन,भदौ,असोज)

निकायको नाम: जिल्ला प्रशासन कार्यालय, रामेछाप

आ.ब. २०८०/८१



सि.नं.	कार्यसँग सम्बन्धित फाँट/शाखा	कार्यहरूको विवरण	जम्मा	इकाई	कैफियत	
१	नागरिकता तथा प्रतिलिपी शाखा	नागरिकता वितरण (नयाँ)	१२८८	थान		
२		नागरिकता वितरण (प्रतिलिपी)	१७८५	थान		
३		नागरिकता वितरण (बैबाहिक अंगिकृत)	२	थान		
४		नागरिकता वितरण (कर्मचारी परिवारको नाताले)	०	थान		
५		नाबालक परिचय पत्र वितरण	७२	थान		
६		नागरिक एप मार्फत प्राप्त गुनासो अनुसार नागरिकताको विवरण अध्यावधिक	गुनासो प्राप्त	४१	वटा	जम्मा गुनासो-
			फर्छौट भएका	४१	वटा	४१९९
७			पुरानो नागरिकताको विवरण इन्ट्री	१८८	थान	
८		नागरिकता रद्द	०	थान		
९	राष्ट्रिय परिचय पत्र दर्ता स्थायी स्टेशन	राष्ट्रिय परिचय पत्र सम्बन्धी विवरण दर्ता	२७४४	जना		
१०		कार्ड वितरण	२२८	थान		
११	राहदानी तथा जिन्सी शाखा	विद्युतीय राहदानी अनलाइन Enrollment	१९१०	जना		
१२		राहदानी वितरण	२१५२	वटा		
१३		MRP वितरण	१७	वटा		
१४		विभिन्न सामग्री खरिद	४०	वटा	कुर्ची	
१५	अभिलेख व्यवस्थापन	फाईलिङ्ग (चिठी पत्र+सिफारिस प्रमाणित)	६	वटा		
१६		अभिलेख डिजिटिजेशन	७२९५	संख्या		
१७		नागरिकताको पुराना अनुसूचि व्यान्डिड/इन्डेक्समा व्यवस्थापन	७	वटा		
१८		महत्वपूर्ण पत्र/परिपत्रको अभिलेखिकरण (इन्डेक्स फाईलमा)	५	वटा		
१९		विषयगत फाईल व्यवस्थापन	१५	वटा		
२०	तर्जुमा गरिएका योजना/कार्ययोजना	एकिकृत सुरक्षा रणनीतिक सुरक्षा योजना	१	वटा		
२१		एकिकृत सुरक्षा रणनीतिक सुरक्षा योजनाको क्षेत्रगत कार्ययोजना	१	वटा		
२२		मनसुन पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना	१	वटा		
२३		वार्षिक कार्ययोजना	१	वटा		
२४		QRT/IRT परिचालन योजना	१	वटा		

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

प्रमुख जिल्ला अधिकारी

सि.नं.	कार्यसँग सम्बन्धित फाँट/शाखा	कार्यहरूको विवरण	जम्मा	इकाई	कैफियत		
२५	स्थानीय प्रशासन तथा शान्ति सुरक्षा शाखा	राजमार्ग (सडक) मा हुने अवरोध हटाउन गर्नु पर्ने सुरक्षा कार्वाहीको कार्यविधि, २०७५ बमोजिम तयार कार्ययोजना	१	वटा			
२६		अनुगमन/निरीक्षण	संघ/संस्था अनुगमन	६	पटक		
२७			कारागार निरीक्षण	१	पटक		
२८			विकास आयोजना निरीक्षण (हाईड्रोपावर समेत)	४	पटक		
२९			जिल्ला स्थित सरकारी कार्यालयको निरीक्षण	१	पटक		
३०			सुरक्षा निकायहरूको निरीक्षण	६	पटक		
३१			बजार अनुगमन	६	पटक		
३२			बाल गृह, असहाय आश्रम, वृद्धाश्रमको निरीक्षण	१	पटक		
३३			दर्ता/नविकरण	संघ/संस्था दर्ता	११	वटा	
३४				संघ/संस्था नविकरण	३६	वटा	
३५				पत्रपत्रिका दर्ता	०	वटा	
३६		बैठक/समन्वय	जिल्ला सुरक्षा समिति बैठक	१६	पटक		
३७			कर्मचारी बैठक	३	पटक		
३८			जिल्ला अनुगमन तथा मुल्याङ्कन समिति बैठक	०	पटक		
३९			कसुरजन्य सम्पतिको जिल्ला स्तरीय मूल्याङ्कन समिति बैठक	१	पटक		
४०			जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति बैठक	१	पटक		
४१			कार्यालय प्रमुख	३	पटक		
४२			सूचना अधिकारी बैठक	१	पटक		
४३			सर्वदलीय बैठक	०	पटक		
४४			अन्तर जिल्ला समन्वय बैठक	१	पटक		
४५			विकास आयोजना तथा मुआब्जा/क्षतिपूर्ति निर्धारण बैठक	३	पटक		
४६			विविध बैठक (समन्वय/सहजिकरण समेत)	११	पटक		
४७			उजुरी दर्ता/फछ्यौट	ठाडो उजुरी दर्ता	१६	वटा	
४८		ठाडो उजुरी फछ्यौट		१६	वटा		
४९		नियामक निकाय तथा कार्यालयमा प्राप्त उजुरी दर्ता		१७	वटा	अभिलेख बा.प.को सँगै	
५०		नियामक निकाय तथा कार्यालयमा प्राप्त उजुरीको फछ्यौट		५	वटा		
५१		दैनिक	दलित, आदिवासी/जनजाति तथा अन्य सिफारिसहरू	१६४	वटा		



५१

प्रमुख जिल्ला अधिकारी

सि.नं.	कार्यसँग सम्बन्धित फाँट/शाखा	कार्यहरुको विवरण	जम्मा	इकाई	कैफियत	
५२		पत्राचार/सिफारिस प्रमाणित	आवश्यक शान्ति सुरक्षा सम्बन्धी पत्राचार	२४	संख्या	
५३			मन्त्रालय/अन्य निकायहरुमा पत्राचार	३३१	संख्या	
५४			सवारी पास जारी	५३	संख्या	
५५		कार्यक्रम तथा प्रतिवेदन	अपराध न्यूनिकरण सम्बन्धी सचेतनामूलक कार्यक्रम	३	वटा	
५६			विपद् प्रतिकार्यको व्यवहारिक अभ्यास (भुकम्प/आगलागी/बाढी पहिरो/सडक दुर्घटना आदि)	१	पटक	
५७		विपद् व्यवस्थापन (खोज/उद्धार/राहत वितरण)	विपद्मा फसेकाहरुको खोज तथा उद्धार	०	पटक	
५८			त्रिपाल तथा अन्य सामग्री वितरण	१५	वटा	
५९			तारजाली वितरण	०	वटा	
६०		अनुमति/स्वीकृति	CC Camera जडान अनुमति	१	वटा	
६१				ड्रोन क्यामेरा उडान अनुमति	०	वटा
६२				संघ/संस्थाको शाखा खोल्ने/ कार्यक्रम संचालन सम्बन्धी अनुमति/ कार्यक्षेत्र विस्तार	२	वटा
६३				ब्लाटिड सम्बन्धी अनुमति (विष्फोटक पदार्थको पारवहन/प्रयोग समेत)	०	वटा
६४	आर्थिक प्रशासन शाखा	राजस्व संकलन	राहदानी शुल्क	१०२६२५००	रकम रु	
६५				हातहतियार दर्ता/नविकरण	३७५००	रकम रु
६६				संस्था दर्ता/नविकरण	६५६००	रकम रु
६७				पत्रपत्रिका दर्ता	०	रकम रु
६८				दण्ड/जरिवाना	२०३००	रकम रु
६९				घरौटी	०	रकम रु
७०				बेरुजु	०	रकम रु
७१				अन्य राजस्व	०	रकम रु
७२				बेरुजु दाखिला	०	रकम रु
७३				विपद् पीडितलाई राहत वितरण	२०१०००	रकम रु
७४				द्वन्द्वपीडित राहत वितरण	०	रकम रु
७५				सवारी क्षतिपूर्ति	५०००००	रकम रु
७६				बैदेशिक रोजगारका सिलसिलामा ज्यान गुमाएका/घाइतेलाई क्षतिपूर्ति वितरण	०	रकम रु
७७				मुआब्जा वितरण	०	रकम रु
७८	मुद्दा तथा हातहतियार शाखा	मुद्दा	दर्ता भएका (हाल सम्म अल्या सहित)	५	वटा	
७९				फछ्यौट भएका	५	वटा
८०				नागरिकता सम्बन्धी मुद्दा (दर्ता)	३	वटा
८१				नागरिकता सम्बन्धी मुद्दा (फछ्यौट)	१	वटा
८२		इजाजत	हातहतियार इजाजत अनुमति	०	वटा	
८३				हातहतियार इजाजत नविकरण	२७	वटा



(Handwritten signature)

(Handwritten signature)
प्रमुख जिल्ला अधिकारी

निकायको नाम: इलाका प्रशासन कार्यालय, लाप्चाने प्रिति, रामेछाप

आ.ब. २०८०/८१

प्रथम त्रैमासिक

सि.नं.	कार्यसँग सम्बन्धित फाँट/शाखा	कार्यहरुको विवरण	जम्मा	इकाई	कैफियत
१	नागरिकता तथा प्रतिलिपी शाखा	नागरिकता वितरण (नयाँ)	३८८	थान	
२		नागरिकता वितरण (प्रतिलिपि)	१६	थान	
३		नागरिकता वितरण (बैबाहिक अंगिकृत)	०	थान	
४		नागरिकता वितरण (कर्मचारी परिवारको नाताले)	०	थान	
५		नाबालक परिचय पत्र वितरण	०	थान	
६		नागरिक एप मार्फत प्राप्त गुनासो अनुसार नागरिकताको विवरण अध्यावधिक	०	संख्या	
७		पुरानो नागरिकता इन्ट्री	०	संख्या	
८		नागरिकता रद्द	०	वटा	
९	स्थानीय प्रशासन तथा शान्ति सुरक्षा शाखा	अभिलेख व्यवस्थापन	अभिलेख डिजिटिजेशन	०	संख्या
१०			नागरिकताको अनुसूचि फाइलिङ्ग/व्यान्डिड	२ फाइल	वटा
११			महत्वपूर्ण पत्र/परिपत्रको अभिलेखिकरण फाइल	३	वटा
१२			विषयगत फाइल व्यवस्थापन	१	वटा
१३		दैनिक पत्राचार/सिफारिस प्रमाणित	दलित, आदिवासी/जनजाति तथा अन्य सिफारिसहरु	२३	संख्या
१५			मन्त्रालय/अन्य निकायहरुमा पत्राचार	०	संख्या



(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

प्रमुख जिल्ला अधिकारी