



नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय



०४८-५४०३३३
०४८-५४०९३३
०४८-५४०३७०
फ्याक्स नं. ०४८-५४००८८
०४८-५४०५०९

जिल्ला प्रशासन कार्यालय

पत्र संख्या: ०७६७१७६८

चलानी नं.: ८६०

मन्थली, रामेछाप

(.....फाँट

मिति:- २०७७/०७/०५

विषय:- मासिक प्रगति विवरण पठाईएको ।

श्री गृह मन्त्रालय
योजना अनुगमन तथा मुल्याङ्कन शाखा,
सिंहदरवार, काठमाण्डौ ।

प्रस्तुत विषयमा यस कार्यालयबाट २०७७ कार्तिक महिनामा भएको कार्य सम्पादनको मासिक प्रगति विवरण पाना-२ यसै साथ संलग्न राखि पठाईएको व्यहोरा अनुरोध छ ।

भास्कर दाहाल
प्रशासकीय अधिकृत

बोधार्थ

श्री आन्तरिक मामिला तथा कानून मन्त्रालय, प्रदेश नं. ३ नेपाल ।

कार्यसम्पादन नियमावली २०६३ को दफा ३४ अनुसार प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रपरिषदको कार्यालयमा विभिन्न मन्त्रालय/निकायबाट पेश गर्नु पर्ने

मासिक प्रगति विवरण

मन्त्रालय / निकायको नाम:- जिल्ला प्रशासन कार्यालय, रामेछाप

२०७७ कार्तिक महिना

अ.	सम्पादित प्रमुख कार्यहरू	परिमाण खुलाउनु सकिने कामको विवरण	चालु आ.व.को यो महिना सम्मको उपलब्धि	कैफियत
क.		परिमाण खुलाउनु सकिने कामको विवरण		
	नयाँ बंशज	यो महिनाको उपलब्धि	१०६०	
१.	नागरिकता वितरण		-	
	अगिकृत		५१८	
	प्रतिलिपी		१५७८	
	जम्मा		१६	
२.	नाबालक परिचय पत्र वितरण		१८७	
	राहदानी फाराम रुजु (दुत)		१५९	
३.	राहदानी फाराम संकलन		२०९	
	राहदानी वितरण			
	दुन्द प्रभावितको लागि राहत/सामाजिक सुरक्षा र पुनस्थापना			
४.	क. राहत प्राप्त गरेको संख्या		-	
	ख. वितरित राहत रकम		-	
	प्रकोप व्यवस्थापन सम्बन्धी			
५.	क. दैवी प्रकोपबाट पीडितहरू		१६ जना	
	ख. दैवी प्रकोपबाट पीडितहरूलाई राहत वितरण		२०८०००.००	
६.	दत्ता		१३	
	नविकरण		२६	
ख	परिमाण खुलाउन नसकिने कामको विवरण			
	सिफारिस सम्बन्धि कार्यहरू- नाम थर, उमेर, जात सच्याउने, नाता सम्बन्ध खुलाउने लगायत विविध प्रकारका ।			
	जिल्ला स्थित कार्यालयहरूको कार्यालय प्रमुखहरूको बैठक बसेको ।			
	जिल्लाको शान्ति सुरक्षा सम्बन्धि कार्य ।			
	सेवाग्राहीको गुनासो तत्काल सुनुवाई गरिएको ।			
	विपद् पीडितलाई घरमै पुगी राहत वितरण गरिएको ।			
आ	कार्यसम्पादनका सिलसिलामा अनुभव गरिएका मुख्य मुख्य मुद्दाहरू			

इ समस्था समाधान गर्न गरिएका उल्लेखनिय प्रयासहरू

१


 मास्कर दाहल
 प्रशासकीय अधिकृत

मासिक प्रगति प्रतिवेदन फाराम

राज्य प्रशासन
जिल्ला प्रशासन
सुदूर पश्चिम प्रदेश

मन्त्रालय/निकायको नाम:- जिल्ला प्रशासन कार्यालय, रामेछाप ।

२०७७ कार्तिक महिना

क्र.स.	सम्पादन भएको प्रमुख कार्यहरू		जम्मा	फैसला/कारवाही सम्पन्न भएको	बाँकी	कार्यान्वयन स्थिति	पहिचान भएका प्रमुख समस्या	समाधानका प्रयासहरू	कैफियत
	सम्पादन भएको प्रमुख कार्य	वितरण							
१	शान्ति सुरक्षा सम्बन्धी कार्य					जिल्लाको अवस्था शान्ति पूर्ण रहेको	-		
२	नागरिकता तथा राहदानी वितरण					नागरिकता जारी भई रहेको	समयमा घटना दर्ता नहुँदा प्रमाण पुऱ्याउन गाह्रो	स्थानीय तहलाई जन्म, मृत्यु, विवाह, सम्बन्ध विच्छेद र बसाई सराईको घटना दर्ता गर्न समन्वय सहजीकरण अन्तरक्रिया भएको	
३	संस्था दर्ता तथा नविकरण					भई रहेको	-		
४	सिफारिस सम्बन्धी कार्यहरू					भई रहेको	-		
५	मुद्दा (हाल सम्म)								
५.२	सार्वजनिक स्थानमा अभद्र व्यवहार सम्बन्धी मुद्दा		३२		३२	कारवाही भइरहेको			
५.३	सार्वजनिक शान्ति विरुद्धको कसूर सम्बन्धी मुद्दा		०		०	"			
५.४	सार्वजनिक उपद्रयाई सम्बन्धी मुद्दा		१		१	"			
	सवारी दुर्घटना क्षतिपूर्ति तथा उपचार खर्च सम्बन्धी मुद्दा		५		५	"			
५.६	जुवा सम्बन्धि कसुर		२		२	"			
५.७	भ्रष्टाचार सम्बन्धी		६		६	"			
५.८	कालोबजारी		१	१	०				
६	अन्य कार्य		-	-	-				

भास्कर दाहल
प्रशासकीय अधिकृत